

日本高校教育学会年報編集基準

←14pt・太字 MS 明朝

—投稿論文書式の明確化について—

←11pt・太字 MS 明朝

☒（1行空）

日本高校育学会 年報編集委員会

←11pt・著者名のみ太字

☒（1行空）（投稿時は，所属・氏名を空白にする）

【キーワード】日本高校教育学会，年報編集基準，投稿論文，書式の規格化，原稿締切日 ←9pt・左詰

☒（1行空）

1 書式の規格化について

←10.5pt・太字 MS 明朝

用紙はA 4とし，余白（マージン）は，上下 25mm，左右 25mmとする。論文は横書き 10 枚以内の偶数頁とし，和文書体はMS 明朝，欧文書体は Century，1 頁 43 字×38 行とする。句読点は（，。）を用いる。論文の本文は 10.5pt・MS 明朝で書く。

1 行目に論文題目（副題は 2 行目に書く），1 行あけて所属および著者名，1 行あけてキーワード，1 行あけて本文を書き始める。節が変わるごとに 1 行あける。文字サイズ等の指定は以下のとおりである。なお，この編集基準は書式の規格に則って書かれている。

表 1. 年報書式の要点

←9pt・MS ゴシック

①論文題目(Title) 副題	14pt・太字・センタリング・MS 明朝
	11pt・太字・センタリング・MS 明朝
②所属 著者(Author(s))	11pt・MS 明朝 所属は太字にしない 所属の後，一字あけて著者名を記す
	11pt・太字・MS 明朝 ただし，投稿時は，所属と著者名は空白にすること 所属と著者名を合わせてセンタリング，共著の場合は著者数分の行とする
③キーワード	9pt, 1行, 4〜5語, MS 明朝, 左詰, 【キーワード】の部分のみ太字
④節番号・節名	アラビア数字・10.5pt・太字・左詰・MS 明朝
⑤図表等	名称(captions)：MS ゴシック・太字・9ptを標準 名称は，図は下部中央，
	図表内の文字：MS 明朝・9ptを標準 表は上部中央に入れる
⑥引用文献（文末）	9pt・MS 明朝 ただし，【注】の部分のみ太字
⑦その他	2 桁以上の数字は半角，句読点は（，。）を用いる，1 頁43字×38行

☒（1行空）

2 原稿締切日等について

(1) 引用等について

引用番号は，⁽¹⁾のように半角，上付 1/4 とする。論文末に 1 行あけて，【注】（9pt・太字）として引用文献を 9pt・MS 明朝で記載する。【注】部分の行間は本文の 80%程度とする。

(2) 原稿締切日等について

原稿締切は，毎年 1 月 15 日とする。著者名，所属を伏した原稿ファイルを電子メールで年報編集委員会（jsshse.nenpou@gmail.com）へ提出する⁽¹⁾。図表は本文中に挿入する。原稿提出時には，著者名・所属・投稿区分・電子メールアドレス・電話番号を明記した別紙を添付すること（書式自由）。

☒（1行空）

【注】

←9pt・太字 MS 明朝

(1) 「拙著」「拙稿」などの表現，研究助成や研究倫理審査の具体的な情報等，投稿者や所属機関が判明，推測できるような表現は控えること。これらの記載が必要な場合は，掲載決定後の校正において加筆することができる。また，提出ファイルは PDF に変換の上，著者名がプロパティ等に記録されないようにすること。←9pt・MS 明朝